

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к302) Менеджмент



Третьяк С.Н., канд.
экон. наук, доцент

15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Системы мотивации трудовой деятельности

38.04.03 Управление персоналом

Составитель(и): старший преподаватель, Щуковская М.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 10.06.2021г. № 17

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 15.06.2021 г. № 9

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к302) Менеджмент

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Системы мотивации трудовой деятельности
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 958

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены (курс) 2
контактная работа	12	контрольных работ 2 курс (1)
самостоятельная работа	123	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4		4	
Практические	8	10	8	10
В том числе инт.	2		2	
Итого ауд.	12	10	12	10
Контактная работа	12	10	12	10
Сам. работа	123	94	123	94
Часы на контроль	9	4	9	4
Итого	144	108	144	108

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Сущность и виды систем мотивации трудовой деятельности. Показатели и критерии оценки эффективности системы мотивации и стимулирования, действующей в организации, методы такой оценки, порядок ее подготовки и проведения, а также формы обобщения результатов оценивания. Анализ конкурентоспособности уровня оплаты труда в организации: цели и порядок проведения. Методы оценки эффективности политики материального вознаграждения в организации.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.02.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управление поведением персонала
2.1.2	Управление социальным развитием коллектива
2.1.3	Негосударственное пенсионное обеспечение в ОАО "РЖД"
2.1.4	Технология профессиональной карьеры
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)
2.2.2	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-28: Владеет навыками наставничества, способностью вдохновлять других на развитие персонала и организации
Знать:
Правила коммуникаций, организационного поведения, корпоративной культуры.
Уметь:
Устанавливать деловые производственные взаимоотношения, передавать знания и опыт менее сведущим сотрудникам. Уметь вдохновлять других на развитие персонала и организации.
Владеть:
Технологиями обучения на рабочем месте, навыками делового общения, позитивного отношения к работе.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Практические занятия						
1.1	Тема 1. Сущность системы мотивации трудовой деятельности. Понятие, сущность, основные составляющие и функции системы мотивации трудовой деятельности, ее роль в системе управления персоналом. Факторы внешней и внутренней среды, воздействующие на формирование мотивационной системы в организации. Мотивационные ресурсы и структуры управления персоналом в организации. Особенности систем мотивации и стимулирования трудовой деятельности в российских организациях.	2	2		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	0	Дискуссии

1.2	Тема 2. Анализ существующей системы мотивации трудовой деятельности в организации. Сущность, цели и задачи исследования мотивации трудовой деятельности. Методы анализа процесса формирования мотивов к труду. Основные подходы к анализу мотивационной структуры персонала. Алгоритм исследования существующей системы мотивации труда в организации. Анализ основных показателей состояния СМТД. /Пр/	2	2		Л1.1Л2.2 Э1	0	Работа в малых группах
1.3	Тема 3. Формирование системы мотивации трудовой деятельности. Определение целей, задач и стратегической направленности деятельности в области формирования системы мотивации. Формирование структурных составляющих СМТД. Разработка алгоритма действий по подготовке, разработке и внедрению СМТД в систему управления персоналом организации. /Пр/	2	2		Л1.1Л2.1 Э1 Э3	0	Ситуационный анализ
1.4	Тема 4. Разработка программы стимулирования трудовой деятельности. Определение структуры и материального и нематериального стимулирования. Проектирование элементов материального денежного стимулирования. Разработка корпоративных элементов материального неденежного стимулирования. Формирование элементов программы нематериального стимулирования. /Пр/	2	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
1.5	Тема 6. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности. Методика выбора оптимальной системы мотивации труда. Разработка внутриорганизационных нормативных документов, регламентирующих СМТД. Определение основных факторов и ресурсов эффективной реализации мотивирующего воздействия. Организация процесса управления мотивацией трудовой деятельности. Оценка эффективности системы мотивации трудовой деятельности. /Пр/	2	2		Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э3	0	
Раздел 2. Самостоятельная работа							
2.1	Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное углубленное изучение отдельных вопросов курса /Ср/	2	52		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Выполнение курсовой работы /Ср/	2	30		Л1.1Л2.1 Э2 Э4	0	
2.3	Подготовка к зачету /Ср/	2	12		Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
Раздел 3. Промежуточная аттестация							
3.1	зачет /Зачёт/	2	4		Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кибанов А.Я., Баткаева И. А., Митрофанова Е. А., Ловчева М. В., Кибанов А.Я.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учеб. для вузов	Москва: Инфра-М, 2015,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Любина В.А.	Основные аспекты мотивации труда: учеб. пособие для	Чита: ЗаБИЖТ, 2012,
Л2.2	Шапиро С.А.	Основы трудовой мотивации: учеб. пособие для бакалавров	Москва: Кнорус, 2016,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Щуковская М.А., Соколова И.А.	Управление человеческими ресурсами: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	сайт для HR специалистов.	http://hr-pr.ru
Э2	HR-портал. HR- Сообщество и Публикации	http://hr-portal.ru
Э3	портал «HR Лига». Сообщество кадровиков и специалистов по управлению персоналом	http://hrliga.com
Э4	официальный сайт «Всероссийская конференция HR-менеджеров».	http://hrd.rdw-media.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

ЭБС «Книгафонд»

«Издательство Лань»

«ЭБС ЮРАЙТ»

ЭБС «ZNANIUM»

ЭБС «BOOK.ru»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
2704	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска
2602	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Темы для самостоятельного углубленного изучения отдельных

теоретических и практических вопросов

Тема 1. Механизмы формирования и функционирования систем мотивации и стимулирования трудовой деятельности.
 Тема 2. Оценочные показатели трудовой деятельности и методика их выбора..
 Тема 3. Формирование социального пакета.
 Тема 4. Мотивы подчинения и использование эффектов групповой динамики в системе мотивации трудовой деятельности.
 Тема 5. Принципы мониторинга конкурирующих систем мотивации и стимулирования труда.
 Тема 6. Основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персоналом работой в организации
 Тема 7. Формирование постоянной и переменной частей оплаты труда, как основного элемента материального стимулирования.
 Тема 8. Формирование инструментов дополнительной и поощрительной системы оплаты труда.
 Тема 9. Разработка корпоративных элементов материального денежного стимулирования..
 Тема 10. Разработка организационных подходов к стимулированию: повышение качества трудовой жизни, управление карьерой,
 вовлечение в процесс управления персоналом, организация соревнований, стимулирование временем.

Типовые вопросы для обсуждения на практических занятиях:

Тема 1. Сущность системы мотивации трудовой деятельности.

1. Понятие, сущность, основные составляющие и функции системы мотивации трудовой деятельности, ее роль в системе управления персоналом.
2. Факторы внешней и внутренней среды, воздействующие на формирование мотивационной системы в организации.
3. Мотивационные ресурсы и структуры управления персоналом в организации.
4. Особенности систем мотивации и стимулирования трудовой деятельности в российских организациях.

Тема 2. Анализ существующей системы мотивации трудовой деятельности в организации.

1. Сущность, цели и задачи исследования мотивации трудовой деятельности.
2. Методы анализа процесса формирования мотивов к труду.
3. Основные подходы к анализу мотивационной структуры персонала.
4. Алгоритм исследования существующей системы мотивации труда в организации. Анализ основных показателей состояния СМТД.

Тема 3. Формирование системы мотивации трудовой деятельности.

1. Определение целей, задач и стратегической направленности деятельности в области формирования системы мотивации.
2. Формирование структурных составляющих СМТД.
3. Разработка алгоритма действий по подготовке, разработке и внедрению СМТД в систему управления персоналом организации.

Тема 4. Разработка программы стимулирования трудовой деятельности.

1. Определение структуры материального стимулирования.
2. Проектирование элементов материального денежного стимулирования.
2. Определение структуры морального стимулирования.
3. Проектирование командных методов работы.

Тема 6. Управление системой мотивации и стимулирования трудовой деятельности.

1. Методика выбора оптимальной системы мотивации труда.
2. Разработка внутриорганизационных нормативных документов, регламентирующих СМТД.
3. Определение основных факторов и ресурсов эффективной реализации мотивирующего воздействия.
4. Организация процесса управления мотивацией трудовой деятельности.
5. Оценка эффективности системы мотивации трудовой деятельности.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Системы мотивации трудовой деятельности»:

1. Щуковская М.А. Управление человеческими ресурсами [Текст]: учебное пособие / М. А. Щуковская, И. А. Соколова. - [Б. м. : б. и.], 2014. - 176 с.
2. Системы мотивации трудовой деятельности: Методическое пособие по выполнению самостоятельной работы и написанию курсовой работы для магистров направления 38.04.03 «Управление персоналом» очной и заочной форм обучения (в электронном виде).